

Prot.ISMETT 001-513-INT/2017 del 01/03/2017

**DETERMINA DI AFFIDAMENTO DI FORNITURA AI SENSI DELL'ART 63, COMMA 2,  
LETTERA b, PUNTO 2 del DLGS 50/2016  
FORNITURA DI CISTOSCOPI FLESSIBILI MONOUSO E RELATIVO MONITOR IN  
COMODATO D'USO GRATUITO**

- Premesso che, in data 12 gennaio 2017, il dott. Salvatore Piazza, Coordinatore del Programma Trapianti di Rene, ha prodotto una richiesta di introduzione di nuovi dispositivi medici e precisamente di cistoscopi flessibili monouso per la rimozione del doppio J ipotizzando un consumo presunto annuo di circa 50 pezzi per un valore presunto di spesa annuo inferiore alla soglia di euro 40.000,00;
- Posto che il Comitato Acquisti, nella seduta del 31 gennaio 2017 sulla base delle motivazioni esposte dal Direttore del Dipartimento interessato dott. Giovanni Vizzini, ha ritenuto di approvare la predetta richiesta;
- Vista la richiesta di acquisto di beni in assenza di concorrenza per motivi tecnici presentata a tal fine dal Dott. Salvatore Piazza e ricevuta al protocollo interno di ISMETT al n. 369 del 15 febbraio 2017;
- Atteso che, dalle verifiche condotte dalla dott. ssa Rosaria Cataldo, Direttore Dipartimento Acquisti e Gestione materiali, non risulta sussistere la possibilità di acquisto del bene di che trattasi in nessuno strumento di acquisto aggregato Consip o CUC e che non compare sul MEPA il relativo metaprodotto;
- Viste le risultanze della negoziazione condotta dall'Ufficio Acquisti con l'Impresa Coloplast Spa di Bologna per la fornitura in oggetto;
- Considerato che l'importo presunto di spesa complessivo annuo ammonta ad € 12.800,00 e accertata la relativa disponibilità a bilancio

**DETERMINA**

1. di affidare, ai sensi dell'art 63, comma 2, lettera b, punto 2 del D.Lgs 50/2016, la fornitura di quanto in oggetto all'Impresa Coloplast Spa verso il corrispettivo presunto massimo annuo di **euro 12.800,00 oltre IVA** a tutte le condizioni di cui all'offerta del 23 febbraio 2017;
2. di confermare le funzioni di RUP della procedura in argomento in capo al Direttore del Dipartimento Acquisti e Gestione Materiali, Dott.ssa Rosaria Cataldo che procederà, secondo le norme di legge vigenti, a formalizzare il vincolo contrattuale.

**F.to Il Direttore Amministrazione e Finanza**  
*Dott. Giuseppe Alongi*